

# **Procedury bezpieczeństwa epidemicznego obowiązujące w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku w czasie trwania pandemii uwzględniające wytyczne GIS, MZ i MEiN obowiązujące od 18.01.2021 r.**

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny dzieci objętych opieką placówki i ich rodziców oraz pracowników świadczących pracę w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 na terenie ZSP w Rudnik zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz MEN.

## **I. Organizacja zajęć w szkole:**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa).
3. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego, a także środek do dezynfekcji rąk. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają obowiązek dokonania dezynfekcji rąk. Dozowniki na płyn są regularnie napełniane.
4. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/ dziećmi min. 1,5 m

- c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5m,
- d) opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
6. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
7. W celu szybkiej i skutecznej komunikacji szkoła kontaktuje się z rodzicami za pomocą telefonu. Rodzice są zobligowani do każdorazowego odbierania połączeń telefonicznych lub natychmiastowego nawiązania kontaktu telefonicznego z placówką. Listę z numerami telefonów do rodziców/opiekunów uczniów, która jest dostępna w sekretariacie szkoły.
8. Szkoła posiada termometr bezdotykowego, który jest dezynfekowany po użyciu w danej grupie.
9. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności) jest zobowiązany do odizolowania ucznia w odrębnym pomieszczeniu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznego powiadomienia rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły własnym środkiem transportu).
10. Obowiązuje ogólna zasada – każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole ma ograniczoną do minimum możliwość kontaktowania się z pozostałymi klasami.
11. Uczniowie przebywają w wyznaczonej i stałej sali:

<b>KLASA</b>	<b>SALA</b>	<b>POZIOM</b>
I	nr 7	I piętro
II	nr 8	I piętro
III	nr 9	I piętro
IV	nr 13	II piętro
V	nr 14	II piętro
VI	nr 12	II piętro

VII	nr 11	II piętro
VIII	nr 15	II piętro

12. Zajęcia z informatyki odbywają się w sali informatycznej, która jest dezynfekowana po każdej grupie.
13. Uczniowie korzystania z przerw nie rzadziej niż co 45 min w wyznaczonych miejscach:
  - a) klasa I – na korytarzu przy salach I-III (uczniowie korzystają z sanitariatów na tym korytarzu),
  - b) klasa II – schodami schodzi na halę sportową i udaje się na dolny korytarz przy szatniach (uczniowie korzystają z toalet w szatniach na wf),
  - c) klasa III – przechodzi górą przez starą część szkoły na hol na parterze (uczniowie korzystają z toalet na dolnym korytarzu).
14. Plan klas I-III uwzględnia różne godziny rozpoczęcia zajęć lekcyjnych.
15. Uczniowie korzystania z stołówki szkolnej:
  - a) klasa I po 5 lekcji,
  - b) klasa II po 6 lekcji,
  - c) klasa III po 4 lekcji.
16. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
17. Nauczyciele, którzy prowadzą zajęcia stacjonarne w różnych klasach są zobowiązani do zachowania zasad bezpieczeństwa podczas zajęć m.in. poprzez stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa oraz zdezynfekowania rąk po każdym zajęciach.
18. Na terenie placówki obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
19. Sprzęty sportowe i programowe są dokładnie czyszczone oraz dezynfekowane. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, usuwa się lub uniemożliwia do nich dostęp.
20. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawić w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
21. Infrastruktura szkoły i sprzęt sportowy są regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.

22. Sale lekcyjne oraz części wspólne (korytarze) wietrzy się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
23. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, nie wykonuje się ćwiczeń i gier kontaktowych.
24. Unika się wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego. Wyjścia grupowe mogą się odbywać w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
25. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
26. Szafki na korytarzu są rozmieszczone w odstępach, z podziałem na klasy.
27. Zajęcia świetlicowe odbywają się w **świetlicy szkolnej**, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Regulamin korzystania z świetlicy w czasie pandemii.
28. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej mają ograniczony kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
29. Zajęcia pozalekcyjne organizowane są w małych grupach z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwpademicznych. Po zakończeniu zajęć sale są dokładnie wietrzone, myte i dezynfekowane.
30. Bibliotekarz ustala godziny pracy **biblioteki**. Wchodząc do biblioteki należy zdezynfekować ręce. Zbiory biblioteczne podaje wyłącznie bibliotekarz. W pomieszczeniu biblioteki zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń aktywowanych dotykiem. Uczniowie z swoją klasą odwiedzają bibliotekę szkolną wraz z nauczycielem prowadzącym zajęcia (np. podczas lekcji wychowawczej, j. polskiego lub innej lekcji). Termin i czas wizyty w bibliotece należy skonsultować z bibliotekarzem. Bibliotekarz może również na prośbę nauczyciela przygotować zestaw książek (np. lektury), dla danej klasy z podziałem na konkretnych uczniów, które przekazuje nauczycielowi. Ten zaś podczas lekcji rozdaje książki uczniom. W przypadku większej liczby uczniów przebywających w bibliotece powinni oni oczekiwać na obsługę biblioteczną w bezpiecznej odległości 1,5-2 m lub założyć maseczki ochronne. Bibliotekarz bezpośrednio obsługujący użytkowników biblioteki jest zobowiązany do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej, zasłaniania ust i nosa, dezynfekowania rąk lub zakładania jednorazowych rękawic ochronnych. Wszystkie książki i inne materiały

zwrócone przez czytelników są oznakowane datą zwrotu, odłożone w odrębne miejsce oraz poddane 2-dniowej kwarantannie. W czasie przerwy w bezpośredniej obsłudze użytkowników biblioteki bibliotekarz prowadzi prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem ciągów komunikacyjnych: wietrzy salę, przeciera powierzchnie płaskie. Po zakończeniu obsługi czytelników – na koniec dnia – pracownicy dezynfekują środkami zapewnionymi przez szkołę powierzchnie płaskie i sprzęty w pomieszczeniu biblioteki.

31. Szkoła współpracuje z **pielęgniarką szkolną**, z którą ustala godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.
32. W szkole nie korzysta się z dystrybutorów wody pitnej. Uczniowie przynoszą do szkoły własny napój.

## II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym są umieszczone numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły zobowiązane są do dezynfekowania dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych, zasłaniania ust i nosa oraz nieprzekraczania obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk –instrukcje dezynfekcji.
7. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
8. Na terenie szkoły umieszcza się pojemniki służące do wyrzucenia zużytych maseczek lub rękawic jednorazowych.
9. Sale lekcyjne są wietrzone nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali lekcyjnej, w tym również przed rozpoczęciem zajęć dla dzieci.
10. W sytuacji, gdy z pomieszczeń szkoły korzysta podmiot zewnętrzny, zobowiązany jest on do przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń i użytych przyrządów oraz sprzętów należących do szkoły, jak również ich wietrzenia.

### III. **Gastronomia**

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscu do tego przeznaczonym, z zapewnieniem prawidłowych warunków sanitarno-higienicznych, zgodnych z zaleceniami w czasie epidemii.
3. Spożywanie posiłków odbywa się w tych samych grupach i z zachowaniem dystansu.
4. Posiłki wydawane są zmianowo, w trzech turach – w godz. 11:30 do 11:40 klasa III, w godz. 12:25 – 12:45 klasa I, w godz. 13:30 – 13:40 klasa II.
5. Uczniowie mają możliwość spożywania posiłków i napojów przyniesionych z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
6. Po każdym wydaniu posiłków czyści się blaty stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
7. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

8. Z sali jadalnej usunięte się dodatki (np. cukier, jednorazowe sztucce, wazoniki, serwetki).
9. Dania i produkty są wydawane przez osobę do tego wyznaczoną/obsługę stołówki.
10. Zwraca się szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktu, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztucców.

#### **IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
3. Osoba u której zostaną zaobserwowane objawów chorobowe zostajecie odizolowana w izolatorium (gabinet lekarski na parterze).
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownicy szkoły pozostają w domu i kontaktują się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor w trybie natychmiastowym osuwa pracownika od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu telefonicznego z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej. W razie nagłego pogorszenia się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
6. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, dyrektor szkoły kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.
7. Placówka stosuje się bezwzględnie do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.

8. Ustala się miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem oraz przeprowadza dodatkowe sprzątanie zgodnie z procedurami zakładowymi, a także dezynfekuje powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły placówka stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego: ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [www.gov.pl/koronawirus](http://www.gov.pl/koronawirus) oraz [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
10. Placówka śledzi na bieżąco informację Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach <https://gis.gov.pl/lub> <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

# **WYKAZ NUMERÓW TELEFONÓW**

***w czasie trwania pandemii/epidemii***

**ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W RUDNIKU**

tel. 32 410 64 93

**STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W RACIBORZU**

tel. 32 415 28 93

**NUMER ALARMOWY**

tel. 997 lub 112

**KURATORIUM OŚWIATY DELEGATURA W RYBNIKU**

tel. 32 422 38 02

**URZĄD GMINY RUDNIK**

tel. 32 410 64 28