



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE - UCZNIOWIE „Kształcenie wysokich lotów w gminie Rudnik”

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2024.750 t.j.) z późniejszymi zmianami.
2. Statut Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku.
3. Umowa o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Kształcenie wysokich lotów w gminie Rudnik jest współfinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie 6.2 Kształcenie ogólne Typ: Podniesienie jakości edukacji w kształceniu ogólnym
2. Projekt realizowany jest przez Szkołę Podstawową w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku w okresie 01.06.2025 roku do 30.06.2026
3. Niniejszy regulamin określa zasady naboru i uczestnictwa w projekcie.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. W ramach projektu wsparciem zostaną objęci uczniowie/uczennice Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku uczęszczający do placówki edukacyjnej zlokalizowanej na obszarze Gminy Rudnik.
6. Główne zadania i sposoby ich realizacji: w ramach projektu przewidują się realizację zadań tj.:
 - a) Zadanie nr 3: Zajęcia dla uczniów.

-Zajęcia ekologiczne – 2 grupy: kl. I-III i kl. IV-VIII. 16 uczniów(8Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 50 godz.

- Zajęcia cyfryzacja w edukacji z elementami robotyki – kl. IV-VIII. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.

-Tworzenie podcastów – kl. IV-VIII. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.

- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze dla klas I-III - 3 grupy(24 uczniów w tym 12 Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 75 godz.

-Robotyka. 1 gr. kl. I-III. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.

- Zajęcia integracyjne –2 gr. kl. IV-VIII. 16 uczniów(8Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 50 godz.

- Zajęcia wzmacniające odporność psychiczną uczniów oraz z zakresu reżelencji 1 gr. kl. IV-VIII. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.

- Higiena cyfrowa 2 gr. kl. I-III. i kl. IV-VIII. 16 uczniów(8Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 50 godz.



7. Projekt ma na celu podniesienie jakości edukacji poprzez wzrost kompetencji dzięki działaniom projektowym, zaplanowanym do przeprowadzenia w szkole podstawowej w Rudniku.
8. W rezultacie realizacji projektu 45 uczniów nabędzie kompetencje(23 Dz), a 9 nauczycieli nabędzie kwalifikacje
9. Projekt na każdym etapie będzie realizowany zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji (dalej: zasady równości). Będzie dostępny na równych prawach dla wszystkich Uczniów/Uczennic, odpowiednio do zakresu wsparcia. Ze względu na grupę docelową rekrutacja w projekcie będzie miała charakter zamknięty, a łączna liczba kobiet/ dziewcząt (K) i mężczyzn/ chłopców (M) wynika ze stanu osobowego Uczniów/Uczennic w szkole i planów na kolejny rok szkolny.
10. Wsparcie w ramach Projektu odbywać się będzie według ustalonego harmonogramu, o którym uczestnicy projektu zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.

§ 2

Tok postępowania rekrutacyjnego

1. Przebieg rekrutacji uczestników projektu obejmuje:
 - α) określenie liczby miejsc organizacyjnych na podstawie wniosku o dofinansowanie:

Rodzaj zajęć uczniowie/uczennice	Liczba miejsc
-Zajęcia ekologiczne – 2 grupy: kl. I-III i kl. IV-VIII. 16 uczniów(8Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 50 godz.	16
- Zajęcia cyfryzacja w edukacji z elementami robotyki – kl. IV-VIII. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.	8
-Tworzenie podcastów – kl. IV-VIII. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.	8
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze dla klas I-III - 3 grupy(24 uczniów w tym 12 Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 75 godz.	24
-Robotyka. 1 gr. kl. I-III. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.	8
- Zajęcia integracyjne –2 gr. kl. IV-VIII. 16 uczniów(8Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 50 godz.	16
- Zajęcia wzmacniające odporność psychiczną uczniów oraz z zakresu resiliencji 1 gr. kl. IV-VIII. 8 uczniów(4Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 25 godz.	8
- Higiena cyfrowa 2 gr. kl. I-III. i kl. IV-VIII. 16 uczniów(8Dz). zaj. 1 raz w tyg. Przez 25 tyg. w roku - razem 50 godz.	16



- β) ogłoszenie zapisów na zajęcia dodatkowe realizowane w ramach projektu
- χ) przyjmowanie deklaracji uczestnictwa w projekcie
- δ) powołanie Komisji Rekrutacyjnej
- ε) posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej
- φ) ogłoszenie wyników rekrutacji uczniów/uczennic do projektu - poinformowanie przez Wychowawców

2. Postępowanie Komisji Rekrutacyjnej jest jawne.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym przewiduje się utworzenie listy rezerwowej, która posłuży w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych.
4. O zakwalifikowaniu się do projektu wybrani uczniowie/uczennice zostaną poinformowani osobiście przez nauczycieli wychowawców.
5. Jeżeli podczas procesu rekrutacji finalna liczba chętnych uczniów/uczennic będzie mniejsza bądź równa lub pojawi się możliwość przejęcia większej liczby uczestników bez zwiększania nakładów finansowych wówczas będzie możliwe odstępianie od stosowania wag punktowych i kryteriów rekrutacyjnych.
6. Rekrutacja przeprowadzana będzie w oparciu o zasadę pełnej dostępności, uwzględniając zasady równości szans i równości płci. Rekrutacja do projektu w żaden sposób nie będzie ograniczała możliwości udziału w projekcie osobom niepełnosprawnym.

§ 3

Zasady/dokumenty postępowania rekrutacyjnego w projekcie

1. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych min 51 uczniów/uczennic Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku.
2. Dobór uczestników projektu zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria i wagi punktowe:

a) Kryterium formalne: Status ucznia Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku

b) Kryteria punktowe - uczniowie:

Zajęcia rozwijające i warsztatowe:

-Uczeń, który brał udział w konkursach lub olimpiadach związanych z przedmiotem zajęć: Tak -

5 pkt Nie - 0 pkt.

- Średnia ocen 4,0 lub więcej- 3 pkt. - TAK - 0 pkt. -NIE

- Posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności - 3 pkt. TAK - 0 pkt.

NIE . - kryterium preferencyjne

Kryteria punktowe - uczniowie: Zajęcia wyrównawcze:

- Ocena z ostatniego semestru z przedmiotu zw. z zajęciami: 3 i mniej: 3 Pkt, 3 i więcej: 0 pkt.



-Posiadanie orzeczenia/opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej o specjalnych potrzebach edukacyjnych lub inny dokument potwierdzający SPE. - 1 pkt.- posiadanie orzeczenia 2 pkt - posiadanie opinii lub 0 pkt. - brak ww. dokumentów;
-Posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności - 3 pkt. TAK - 0 pkt. NIE
. - kryterium preferencyjne

3. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w Projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności zgłoszeń. A następnie w przypadku zwolnienia miejsca zaproszone do udziału w Projekcie
4. W przypadku, jeśli kilka osób otrzyma takie same wyniki punktów podczas rekrutacji Wnioskodawca przeprowadzi losowanie wśród uczestników z tą samą liczbą punktów.
5. Rekrutacja uczniów/uczennic na zajęcia dodatkowe odbywa się wśród uczniów/uczennic uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku a o jej etapach rodzice zostaną powiadomieni na zebraniach, stronie www szkoły i/lub poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Szkole.
6. Uczniowie/Rodzice (prawni opiekunowie) ubiegający się o uczestnictwo dziecka
w zajęciach dodatkowych w ramach projektu ubiegający się o uczestnictwo w projekcie, obowiązani są złożyć:
 - a) deklarację uczestnictwa w projekcie/formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
7. Dokumenty składane są w formie papierowej w Biurze Projektu, w formie elektronicznej poprzez formularz elektroniczny.
8. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
9. Uczniowie/Rodzice, (opiekunowie prawni), zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz innych wymaganych dokumentów w trakcie realizacji projektu, a także do udziału w ewaluacji.
10. Złożenie podpisanej deklaracji uczestnictwa w projekcie, jest równoznaczne z zawarciem umowy na świadczenia przewidziane projektem, potwierdzeniem zgody na proponowane warunki i zobowiązaniem się do ich przestrzegania. Umowa ta obowiązuje przez cały czas trwania projektu, pod warunkiem uczęszczania ucznia/uczennicy do szkoły.

§ 5

Skład Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

1. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - α) Dyrektor jako przewodniczący Komisji,
 - β) Nauczyciel jako przedstawiciel Rady pedagogicznej,
 - χ) Koordynator projektu,

§ 6

Harmonogram rekrutacji



1. Harmonogram rekrutacji obejmuje:
 - a) Przyjmowanie deklaracji uczestnictwa w projekcie/formularzy zgłoszeniowych
 - b) Posiedzenie komisji rekrutacyjnej
 - c) Nabór uzupełniający (jeżeli zajdzie taka konieczność)
 - d) Posiedzenie komisji rekrutacyjnej (jeżeli zajdzie taka konieczność)
 - e) Przekazanie informacji uczestnikom

§ 7

Dokumenty dotyczące rekrutacji

1. Podstawą do przyjęcia uczestnika do projektu jest deklaracja uczestnictwa (formularz zgłoszeniowy) w projekcie „„Kształcenie włączające w Rudniku”
2. Szkoła Podstawowa im. abp. Józefa Gawliny w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku ma prawo żądać innych dokumentów, które winny być dołączone w określonym terminie.
3. Dokumenty stanowiące podstawę pracy Komisji Rekrutacyjnej:
 - a) Uczniowie/uczennice:
 - deklaracje uczestnictwa w projekcie/formularz zgłoszeniowy,
 - orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeśli dotyczy),
 - opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeśli dotyczy)
 - opinia nauczyciela/dyrektora, (jeśli dotyczy),
 - średnia ocen za ostatni rok z poszczególnych przedmiotów, (jeśli dotyczy),
 - dokumenty potwierdzające udział w konkursach lub olimpiadach związanych z przedmiotem zajęć (jeśli dotyczy),
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (jeśli dotyczy),
4. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza propozycję listy uczestników/uczestniczek przyjętych do projektu.

§ 8

Zadania Dyrektora

1. Wykonanie czynności przygotowawczych do pracy Komisji Rekrutacyjnej;
 - a) wyjaśnianie uczniom/uczennicom oraz rodzicom (opiekunom prawnym) zasad określonych w niniejszym Regulaminie na zebraniach (wyjaśnień tych może również udzielać kadra zarządzająca projektem),
 - b) wydawanie i przyjmowanie „deklaracji uczestnictwa w projekcie/formularza zgłoszeniowego” oraz przyjmowanie innych wymaganych dokumentów dostarczanych przez uczniów/rodziców.
 - c) sprawdzenie dokumentów pod względem formalnym i rzeczowym, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
 - nr PESEL
 - datę urodzenia,
 - miejsce zameldowania,
 - czytelność zapisów w deklaracji uczestnictwa w projekcie.



- d) uczestniczenie w pracach Komisji Rekrutacyjnej.
- e) zapoznanie Komisji z zasadami rekrutacji.
- f) nadzorowanie pod względem merytorycznym prawidłowości sporządzania dokumentacji przez Komisję, a w tym:
 - składania podpisów przez członków Komisji,
 - protokolowania posiedzenia w czasie jego trwania,
- g) przekazanie dokumentacji Pracy Komisji Rekrutacyjnej Koordynatorowi Projektu.
- h) przekazanie Wychowawcom informacji z prac komisji.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Uczeń/Rodzic/opiekun dziecka wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu zgodnie z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FESL) na podstawie:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
 - c) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027
 - d) Ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
 - e) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
2. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora Projektu.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.
4. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień, w szczególności w sytuacji zmiany warunków realizacji Projektu, wytycznych, dokumentów programowych lub oczywistych omyłek. Wszelkie zmiany Regulaminu wprowadzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 do regulaminu rekrutacji – Deklaracja uczestnictwa w



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

projekcie/Formularz zgłoszeniowy