

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW
WIZYTY PRZYGOTOWAWCZEJ DLA PROJEKTU
„SZKOŁA ZE ZDROWYM PODEJŚCIEM”
REALIZOWANEGO W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W RUDNIKU
W RAMACH AKCJI KA-122-SCH - KRÓTKOTERMINOWE PROJEKTY NA RZECZ MOBILNOŚCI
UCZNIÓW I KADRY W SEKTORZE EDUKACJI SZKOLNEJ
PROGRAMU ERASMUS+**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Poniższy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Szkoła ze zdrowym podejściem” o numerze: **2022-1-PL01-KA122-SCH-000076680**.
2. Projekt jest realizowany w ramach akcji **KA-122-SCH- Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej**, finansowanego przez Unię Europejską.
3. Beneficjentem programu jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku.
4. Uczestnikami rekrutacji są nauczyciele Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudniku.
5. Rekrutacja dotyczy uczestnictwa nauczycieli w działaniu w ramach projektu tj. w **wizycie przygotowawczej**.
6. Celem projektu jest wzmocnienie stanu emocjonalnego, fizycznego i psychicznego uczniów po zdalnym nauczaniu, podniesienie podstawowych kompetencji cyfrowych, poprawa jakości nauczania i uczenia się , zwiększenie wiedzy na temat Unii Europejskiej i wspólnych wartości.
7. Celem wizyty przygotowawczej jest rozpoczęcie współpracy oraz poznanie nowej organizacji partnerskiej oraz przygotowanie i szczegółowe omówienie grupowej mobilności uczestników.
8. Czas trwania projektu: **01.10.2022 r. – 31.03.2024 r.**

§ 2

PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZASAD REKRUTACJI

1. Uczestnicy projektu zostaną wybrani w drodze rekrutacji.
2. Organizację procesu rekrutacji nadzoruje koordynator projektu.
3. Rekrutację przeprowadza trzysobowa komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
4. Rekrutacja dotyczy udziału nauczycieli w wizycie przygotowawczej.
5. Rekrutację poprzedzą działania informacyjno-promocyjne w postaci informacji zamieszczonych na tablicy ogłoszeń w widocznym miejscu w pokoju nauczycielskim, na stronie internetowej szkoły oraz w trakcie spotkań bezpośrednich z potencjalnymi uczestnikami projektu (podczas zebrań rady pedagogicznej).
6. Rekrutacja do udziału w wizycie przygotowawczej zostanie przeprowadzona w terminie **20-24.02.2023 r.**
7. Kandydaci mogą zgłaszać chęć udziału w projekcie poprzez złożenie poprawnie wypełnionej Karty Zgłoszenia w sekretariacie szkoły **do dnia 24.02.2023 r. (do godz. 12:00)**.
8. Karta Zgłoszeniowa jest do pobrania w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej.
9. Rekrutacja będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
10. Komisja rekrutacyjna przygotowuje protokół rekrutacyjny.
11. Punkty uzyskane z kryteriów szczegółowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Kandydaci z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.
12. Komisja rekrutacyjna tworzy listę główną uczestników wizyty przygotowawczej oraz listę rezerwową kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani w przypadku rezygnacji osób z listy uczestników.



13. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydują kolejność alfabetyczna.
14. Komisja rekrutacyjna poinformuje kandydatów o wynikach naboru **do dnia 28.02.2023 r.** poprzez zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w widocznym miejscu w pokoju nauczycielskim oraz poprzez opublikowanie listy zakwalifikowanych uczestników na stronie internetowej.
15. W przypadku niepowodzenia rekrutacji, zbyt małej ilości uczestników, wycofania się uczestników lub innych zaistniałych okoliczności rekrutacja zostanie powtórzona. Nabór dodatkowy może być przeprowadzony w trybie przyspieszonym.
16. Kandydat/-ka, który/-a w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikuje się do projektu, może w terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji dostarczyć pisemne odwołanie od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.

§ 3

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Uczestnikami projektu są nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku.
2. Organizację procesu rekrutacji nadzoruje koordynator projektu.
3. Kryteria uczestnictwa:
 - a) Motywacja i uzasadnienie chęci udziału w projekcie: 1-3p.
 - b) Znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym: 1-3p.
 - c) Dotychczasowe zaangażowanie w opracowanie projektu oraz działania z nim związane: 1-3p.
 - d) Dyspozycyjność: 1-3p.
 - e) Liczba uprawnień do nauczania poszczególnych przedmiotów: 1-3p.
4. Łącznie w procesie rekrutacji można zdobyć 15 punktów

§ 4

WARUNKI UCZESTNICTWA W MOBILNOŚCI

1. Uczestnikiem mobilności zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w niej przez komisję rekrutacyjną.
2. Przed wyjazdem osoba zakwalifikowana podpisuje umowę.
3. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie jest możliwa bez konsekwencji przed podpisaniem umowy o odbycie wyjazdu w ramach programu Erasmus+.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z udziału w projekcie po podpisaniu umowy i otrzymaniu środków finansowych uczestnik jest zobowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty w całości.
5. W przypadku rezygnacji uczestników z udziału w projekcie dopuszcza się możliwość rekrutacji z listy rezerwowej poza ustalonymi wyżej terminami rekrutacji, z zachowaniem terminów realizacji pozostałych działań.
6. Każda zakwalifikowana osoba zobowiązana jest do przestrzegania obowiązków uczestnika.

§ 5

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA WYJAZDU

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) Rzetelnego wypełniania zobowiązań przed rozpoczęciem wyjazdu, podczas trwania projektu i po jego zakończeniu;
 - b) regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu;
 - c) terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań;



- d) tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania projektu;
- e) promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową;
- f) godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA WYJAZDU

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Uczestnik wyjazdu musi posiadać ważny dowód tożsamości.
3. Uczestnik jest zobowiązany do wyrobienia karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego).
4. Po powrocie uczestnik będzie zaangażowany w rozpowszechnianie rezultatów projektu w środowisku szkolnym i lokalnym.
5. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
6. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znajdującego założenia projektu.

§ 6

OCHRONA DANYCH

1. **Administratorem danych** jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku reprezentowany przez Dyrektora, 47-411 Rudnik ul. Słoneczna 1, tel. 32 410 64 93.
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pani Anita Stuchły. Można się z nią kontaktować poprzez e-mail iod.oswiata@interia.pl
3. Dane osobowe podane przez Uczestnika projektu, będą przetwarzane w celu organizacji, przeprowadzenia i promocji projektu, publikacji informacji o projekcie na stronie internetowej administratora czy w działalności edukacyjno-informacyjnej oraz w mediach w związku z promocją działalności edukacyjnej, a także w celach archiwizacyjnych i zapewnienia rozliczalności wymaganej przepisami ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja) o ochronie danych osobowych, zwanego dalej RODO.
4. Dane osobowe zbierane są również na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) na potrzeby organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz opublikowania informacji o wynikach konkursu.
5. Administrator przetwarza wskazane dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest umożliwienie wzięcia udziału w projekcie, umożliwienie przeprowadzenia projektu, opublikowanie informacji o wynikach i archiwizację dokumentów związanych z projektem.
6. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 553) – przez czas określony w tych przepisach.
7. Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator, mają prawo do:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do żądania ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych



- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku gdy przetwarzanie nie jest oparte na przesłance zgody osoby na przetwarzanie jej danych;
 - wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z konkursem, ma prawo w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych w takim zakresie, w jakim takiej zgody udzieliła. Cofnięcie zgody nie będzie miało jednak wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody tej osoby przed jej cofnięciem.
9. Administrator danych przekaze dane instytucji nadzorującej realizację projektu tj. -Dyrekcji Generalnej ds. Edukacji, Młodzieży, Sportu i Kultury, Dział B.4 – Koordynacja programu Erasmus+ która zostanie Administratorem Państwa danych. Jeżeli chciałbyś skorzystać z praw przysługujących na mocy Rozporządzenia (UE) 2018/1725 lub masz uwagi, pytania lub wątpliwości związane z przetwarzaniem Twoich danych osobowych lub chciałbyś złożyć skargę w związku z gromadzeniem i wykorzystywaniem Twoich danych osobowych, prosimy o przesłanie wiadomości e-mail do Administratora danych na adres eu-erasmus-esc-personal-data@ec.europa.eu. Należy pamiętać, że pytania i wsparcie dotyczące uczestnictwa lub składania wniosków w ramach programu Erasmus+ lub Europejskiego Korpusu Solidarności należy kierować do agencji narodowych. Dane kontaktowe można znaleźć na następujących stronach internetowych:
- Narodowe agencje programu Erasmus+: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/contacts/national-agencies>
 - Narodowe agencje Europejskiego Korpusu Solidarności:

https://europa.eu/youth/solidarity/organisations/contact-national-agencies_en

W związku z powyższym można kontaktować się z: Inspektor ochrony danych (IOD) Komisji Europejskiej Możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod [adresem dataprotection-officer@ec.europa.eu](mailto:dataprotection-officer@ec.europa.eu) w sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych na podstawie Rozporządzenia (UE) 2018/1725. Europejski Inspektor Ochrony Danych (EIOD) Masz prawo odwołać się (tj. możesz złożyć skargę) do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych, jeśli uznasz, że Twoje prawa wynikające z Rozporządzenia (UE) 2018/1725 zostały naruszone z powodu przetwarzania Twoich danych osobowych przez Administratora. Inspektor ochrony danych Komisji (IOD) publikuje rejestr wszystkich udokumentowanych i zgłoszonych mu operacji przetwarzania danych osobowych przez Komisję. Dostęp do tych informacji można uzyskać za pośrednictwem [rejestru inspektora ochrony danych](#). Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w programie Erasmus+ i Europejskim Korpusie Solidarności można znaleźć na [stronie Erasmus+ i ochrona danych](#).



Ankieta rekrutacyjna do udziału w projekcie „Szkoła ze zdrowym podejściem”

w działaniu: **udział w wizycie przygotowawczej**,
realizowanego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku
w ramach Programu Erasmus+ Akcja KA-122-SCH

„Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności
uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej”

Nr projektu: 2022-1-PL01-KA122-SCH-000076680

1. Dane kandydata:

imię i nazwisko	
data i miejsce urodzenia	
adres zamieszkania	
PESEL	
stanowisko	
miejsce zatrudnienia	
numer telefonu	
adres e – mail	



2. Kryteria rekrutacji:

Kryteria formalne (wypełnia Kandydat)	TAK/NIE
złożenie w wyznaczonym terminie kompletu dokumentów, w tym oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zawarte w ankiecie rekrutacyjnej)	
zatrudnienie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku na stanowisku nauczyciela	
deklaracja promocji i szerzenia rezultatów projektu na stronie WWW szkoły	
deklaracja aktywnego udziału w upowszechnianiu projektu	
deklaracja aktywnego udziału w wyjeździe szkoleniowym	

Kryteria (wypełnia Kandydat)	Punkty 1-3 (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
Motywacja do wzięcia udziału w mobilności	
Znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym	
Dotychczasowe zaangażowanie w opracowanie projektu oraz działania z nim związane	
Dyspozycyjność	
Liczba uprawnień do nauczania poszczególnych przedmiotów	

.....,dn.....

.....

czytelny podpis



Współfinansowane
przez Unię Europejską

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji projektu „Szkola ze zdrowym podejściem” realizowanego w ramach programu Erasmus+ Akcja KA-122-SCH „Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej” numer **2022-1-PL01-KA122-SCH-000076680** jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku,

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- żądania dostępu do danych osobowych;
- sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu;
- wycofania zgody w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Zapoznałam/-em się z treścią powyższego.

.....,dn.....

.....

czytelny podpis

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) publ. Dz. Urz. UE L Nr 119,s 1. w celu realizacji projektu „Szkola ze zdrowym podejściem” realizowanego w ramach programu Erasmus+ Akcja KA-122-SCH „Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej” numer **2022-1-PL01-KA122-SCH-000076680**

.....,dn.....

.....

czytelny podpis



Wypełnia Komisja Rekrutacyjna
Na podstawie informacji zawartych w ankiecie rekrutacyjnej stwierdzono, że kandydat się do udziału w projekcie

Komisja Rekrutacyjna:

.....
.....
.....



Załącznik nr 2

Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie „Szkoła ze zdrowym podejściem”

w działaniu: **udział w wizycie przygotowawczej,**
realizowanego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku
w ramach Programu Erasmus+ Akcja KA-122-SCH

„Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności
uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej”

Nr projektu: 2022-1-PL01-KA122-SCH-000076680

Oświadczam, że z dniem rezygnuję z udziału w projekcie:

„Szkoła ze zdrowym podejściem“

w działaniu: wizyta przygotowawcza

realizowanego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudniku

Do dnia zobowiązuję się dokonać zwrotu środków.

.....

miejsowość i data

czytelny podpis kandydata

