

WNIOSEK**O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOŁA W SZONOWICACH NA ROK SZKOLNY 2022/2023****Dane kandydata**

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. Numer PESEL

Dane rodziców kandydata

1. Imiona i nazwisko
2. Adres i miejsce zamieszkania
3. Numery telefonów
4. Adres poczty elektronicznej.....

Czy oboje rodzice kandydata pracują zawodowo, studiują lub uczą się w trybie dziennym albo wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą : TAK NIE.*

Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego (kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych):

1.
2.
3.

Deklaruję pobyt mojego dziecka w przedszkolu w godz: od.....do.....

Do wniosku załączam oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów z punktu/punktów regulaminu rekrutacji.

Dane osobowe podane we wniosku oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie art. 131, art. 149, art. 150, art. 152 i art. 156 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) .

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis/podpisy wnioskodawcy. wnioskodawców)

Administratorem danych osobowych podanych we wniosku jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku, ul. Słoneczna 1, 47-411 Rudnik. Jednocześnie informujemy, że Maja Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem placówki. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Administrator przetwarza dane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art.6 ust.1 lit.c RODO).Maja Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.oswiata@interia.pl

KRYTERIA PRZYJĘĆ*(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)*

| Kryteria podstawowe (ustawowe) | | |
|--|--|--|
| w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) | | |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | |
| 7. | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą | |
| Kryteria | | |
| w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (uzupełniającego) do przedszkoli ustalone przez organ prowadzący | | |
| 1. | Kandydat w wieku 4-5 lat (liczony rocznikami) – 10 pkt | |
| 2. | Kandydat posiadający opinię z publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej wskazującą konieczność objęcia wychowaniem przedszkolnym – 8 pkt | |
| 3. | Kandydat zamieszkały w Gminie Rudnik – 7 pkt | |
| 4. | Oboje rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzic samotnie wychowujący kandydata pracują zawodowo, studiują lub uczą się w trybie dziennym albo wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 5 pkt | |
| 5. | Rodzeństwo kandydata już uczęszcza do przedszkola – 3 pkt | |
| 6. | Kandydat, którego rodzina pozostaje pod opieką GOPS w Rudniku – 2 pkt | |

.....

.....

.....

data i podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej

Administratorem danych osobowych podanych we wniosku jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku, ul. Słoneczna 1, 47-411 Rudnik. Jednocześnie informujemy, że Maja Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem placówki. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Administrator przetwarza dane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art.6 ust.1 lit.c RODO).Maja Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.oswiata@interia.pl